



Queridos padres y alumnos,

Bienvenido al programa de orquesta de Paschal High School. Anticipamos un año emocionante lleno de actuaciones exitosas y una educación musical aún más exitosa. Creemos que la participación en la orquesta será una de las experiencias educativas más gratificantes en la preparatoria. Nuestro objetivo es proporcionar una experiencia musical positiva y altamente exitosa para cada estudiante en la orquesta.

Con el fin de que la orquesta maximice su potencial, seguiremos ciertas pautas. Se requiere del trabajo en conjunto de todos nosotros para construir y mantener un programa de calidad. Por favor, tómele su tiempo para revisar este manual, al cual puede tener acceso en línea en [www.charmsoffice.com](http://www.charmsoffice.com) (código de la escuela: **PHSOrchestra**) bajo "handouts". Cada año hacemos ciertas actualizaciones con la firme intención de mejorar la experiencia de su hijo(a) en la orquesta.

Tenemos un deseo ferviente por dar a los alumnos de la orquesta aquí en PHS todas las oportunidades para competir y actuar al más alto nivel posible; para juntos producir la mejor música, que la orquesta y el mariachi seamos una familia y crear un lugar en la escuela donde los estudiantes se sientan como en casa. Tenemos grandes expectativas para nosotros, así como para cada estudiante del programa de la orquesta de Paschal. Nuestra esperanza es que cada uno de ustedes determine cómo contribuirán para cumplir con los altos objetivos del programa. Busque inspirar a otros con sus palabras y acciones y será recordado por aquellos que hayan tenido contacto con usted. Cada uno de ustedes es una extensión y un representante del programa de la orquesta de Paschal High School, así que asegúrese de dejar un buen legado. Estamos aquí para desafiarle y ayudarlo, aconsejarle, guiarle e incluso aprender de usted. Esté listo para trabajar, esté listo para reír y esté listo para inspirar a otros con su increíble talento. ¡Esperamos un año increíble en la orquesta Panteras de Paschal High School!

Atentamente,

Toby Jones y Dianne Babcock

Directores de la orquesta  
Paschal High School

[toby.jones@fwisd.org](mailto:toby.jones@fwisd.org) [sandra.babcock@fwisd.org](mailto:sandra.babcock@fwisd.org) [paschalorchestra@gmail.com](mailto:paschalorchestra@gmail.com)

[www.paschalorchestra.com](http://www.paschalorchestra.com)

Síguenos en Facebook, Twitter e Instagram: PaschalOrchestra

#PaschalOrch #PaschalOrchFam

# Afiliación y colocación en la orquesta

En Paschal High School tenemos actualmente 5 orquestas y un mariachi:

- Orquesta de cámara, período 0 - Orquesta avanzada adicional a la Sinfónica y la Filarmónica (audición obligatoria)
- Orquesta sinfónica – Esta es la orquesta más avanzada de Paschal (Se requiere audición)
- Orquesta filarmónica – Orquesta avanzada no universitaria
- Orquesta concierto – Orquesta en desarrollo no universitaria
- Orquesta sinfonía – Orquesta en desarrollo no universitaria

Los alumnos son colocados en un grupo de ejecución de acuerdo a su capacidad de desempeño, rendimiento académico y conducta según lo determine el director. Todos los alumnos que deseen estar en la Orquesta Sinfónica o de Cámara (orquesta universitaria) deben hacer una audición en la primavera.

## Política de tu organización principal

Los alumnos que se inscriben en la orquesta como su organización principal, también tendrán la oportunidad de unirse a grupos de ensamble adicionales tales como el mariachi, coro, banda de jazz, banda, etc. Sin embargo, si un alumno decide por cualquier razón y en cualquier momento, terminar su afiliación en su orquesta principal, su afiliación a cualquier otro ensamble adicional será también cancelada. A un estudiante no se le puede permitir abandonar su organización u orquesta principal para unirse a otra organización durante el año escolar. Los violinistas que deseen unirse al mariachi, también deben estar inscritos en orquesta.

## Política para Fort Worth YO y B Sharp

Los alumnos que deseen formar parte de la orquesta juvenil de Fort Worth (FWYO) y/o B Sharp, deben estar inscritos en una clase de orquesta durante el tiempo que estén involucrados en FWYO o B Sharp. Si un alumno decide por cualquier motivo y en cualquier momento, cancelar su participación en la clase de orquesta de Paschal, se notificará a la FWYO y/o B Sharp.

## Expectativas de práctica

A medida que el nivel de exigencia en la preparatoria aumenta, también lo hace la expectativa de práctica. El alumno está obligado a preparar adecuadamente su música al nivel de la expectativa del maestro. Queda a discreción del director reevaluar la colocación de un estudiante en cualquier momento del año, basándose en la evidencia de que el estudiante no está adecuadamente preparado en su instrumento para cada ensayo y presentación.

# Calificaciones

La calificación de cada 6 semanas del alumno se determina por dos categorías, para dar un total de 100 puntos.

70% TEKS (Conocimiento esencial y dominio de habilidades de Texas) que se encuentra en el sitio TEA

30% Exámenes y tareas, tales como exámenes grabados, presenciales o escritos.

Todas las calificaciones cumplirán con la Guía del FWISD para reportes de calificaciones. Es responsabilidad del alumno ver a su director para reponer cualquier tarea. Las tareas de reposición se asignan a discreción del director

## NO SE ACEPTARÁ CRÉDITO EXTRA DE NINGÚN TIPO

Los ajustes a las calificaciones se calculan de la siguiente manera:

- Incumplir el dominio diario de los objetivos TEKS (-3 puntos por día)

## Tal como demostrar decoro profesional en los ensayos, actitud positiva, uñas de acrílico, etc.

- No proporcionar evidencia de mejoramiento musical ya sea auditivamente o por ejecución. (-3 pts por día)
- No entregar exámenes grabados a tiempo (hasta -10 puntos por examen)
- Retardos injustificados en ensayos y presentaciones (-3 puntos)
- Faltas injustificadas a los ensayos extras (-10 puntos)
- Faltas injustificadas a presentaciones obligatorias (-30 puntos)

## Exámenes

Los alumnos serán evaluados de manera regular, en una de las siguientes formas, según lo determine el director.

- Exámenes presenciales realizados en clase para el director
- Exámenes grabados durante la clase
- Los alumnos tocarán en vivo usando un dispositivo de grabación durante la clase y tendrán una oportunidad para grabar su examen. (No se permitirá repetir la grabación)
- Exámenes grabados en casa.
- Se les exigirá a los alumnos que graben sus exámenes y los envíen por correo electrónico en la fecha de vencimiento indicada en el momento de la asignación. (Las instrucciones sobre cómo someter un examen estarán completamente disponibles.) No se aceptarán entregas tardías de exámenes.

# Créditos para honores

Los alumnos pueden tomar orquesta y recibir créditos para honores cada semestre (crédito de GPA de 4.5). Los alumnos que ganen créditos de honores por orquesta deben estar inscritos en el número de curso designado para la orquesta de honores. Esto se debe solicitar con su consejero. Las solicitudes deben hacerse antes de la fecha límite para las solicitudes de cambio de horario, la primera semana de clases.

Los requisitos adicionales para honores, además de los requisitos para créditos normales incluyen:

- I. Componente de Desempeño – 1er semestre. Los alumnos deben preparar la música para el concierto de Toda la Región o Estudios de Desarrollo, apropiados para su nivel. Deben enviar sus grabaciones a través de “charms” para que se verifique el trabajo terminado. Los alumnos de segundo semestre preparan e interpretan un solo para el concurso de solo y ensamble de UIL.
- II. Componente Escrito – Los alumnos asisten a una presentación de orquesta de universidad o profesional y escriben una reflexión de 250 palabras entregada a través de Turn It In.Com
- III. Componente de Liderazgo – Los alumnos completan una asignación de liderazgo aprobada por el director, como por ejemplo ser el principal en su sección o tutoría entre compañeros.

# Asistencias

**Las faltas a los conciertos serán justificadas sólo en caso de enfermedad del alumno o por alguna emergencia familiar inevitable.** El director debe ser notificado por escrito lo antes posible, llenando una "Directiva de Actividades UIL". Corresponde a la sola discreción del director justificar o no una falta.

**\*\*\* Faltas por cumpleaños, quinceañeras, trabajo, problemas de transporte, deportes/danza no relacionados con la escuela, etc. no serán justificadas.**

Para que a un alumno se le justifique faltar a cualquier ensayo extra o presentación, debe llenar una "Directiva de Actividades UIL" disponible en la oficina de la orquesta. Si no lo hace, su calificación se verá afectada y NO se aceptará CRÉDITO EXTRA para repararla. **Se requiere una forma firmada por el director por cada ensayo perdido para evitar perder tu crédito. Nunca asumas que el director "ya sabe" de tu conflicto.**

## **FALTAS SUJETAS A JUSTIFICACIÓN:**

- 1.) Otras actividades sancionadas por la escuela, cuando se notifiquen con suficiente anticipación** (se requiere una forma "Directiva de Actividades UIL")
- 2.) Tutoría con maestros de la escuela**  
Sólo si la sesión no puede ser programada en otro momento - incluyendo el ALMUERZO. (Se requiere una forma "Directiva de Actividades de UIL" con la firma del maestro tutor de la clase)
- 3.) Enfermedad del alumno** (Se requiere notificación por escrito de sus padres)

## **FALTAS INJUSTIFICADAS: ¡Revisa tu calendario y planea con anticipación!**

- 1.) Citas con el doctor, dentista y ortodoncista que NO sean emergencias.**
- 2.) D-Hall** Siempre sigue las reglas de la escuela (incluyendo políticas para retardos) y evita asignaciones d-hall.
- 3.) Problemas de transporte** – tuyos o de alguien más. Planea con anticipación.

**Nunca asumas que una falta será o no justificada. Los alumnos tienen que seguir las pautas y procedimientos establecidos de acuerdo con la política de asistencia. El incumplimiento de estas reglas hará que cualquier falta sea injustificable y tu calificación se verá afectada. Es responsabilidad del alumno comunicarse con el director para determinar si una falta es justificada. Cualquier asignación de recuperación será asignada a discreción del director de acuerdo con la Guía del FWISD para reportes de calificaciones.**

### Retardos

Los retardos injustificados a ensayos o presentaciones son inadmisibles y afectarán la calificación del alumno. La tardanza ocurre cuando el estudiante no está sentado listo para ensayar cuando suena la campana de asistencia. En ocasiones, el salón puede estar acomodado de manera diferente lo que hace difícil saber dónde sentarse. Se les pondrá retardo a los alumnos que hacen poco o ningún esfuerzo para prepararse de manera oportuna.

# Expectativas para los conciertos

Habr  tres conciertos que requieren a TODOS los alumnos inscritos en la orquesta. Los conciertos de otoño, invierno y primavera. Los alumnos tendrán que asistir y/o tocar en los 3 conciertos. Tengan en cuenta que algunos conciertos pueden dividirse en 2 fechas. Los alumnos deberán asistir a ambos.

Un mensaje a los padres: Por favor, haga todo lo posible por asistir y apoyar a sus hijos en sus presentaciones. Los conciertos no est n diseñados para ser un asunto de "entrar y salir". Los alumnos tienen que asistir a cada concierto **completo** como parte del requisito de presentación. Los padres deben hacer arreglos para asistir a todo el concierto. Por favor no vaya solo a presenciar la actuación de su hijo, para luego irse. Es muy importante que los padres junto con su hijo muestren la etiqueta apropiada para un concierto. Los teléfonos celulares, iPads e iPods deben apagarse por completo durante las presentaciones. Incluso la luz un dispositivo distrae durante las presentaciones.

## Expectativas para los alumnos de la orquesta

- Se espera que cada alumno ensaye diariamente de manera profesional y efectiva. Se les debe respeto a los demás alumnos y al director en todo momento. El comportamiento excesivo que perturbe el proceso de aprendizaje es inaceptable y no será tolerado. Esto incluye hablar excesivamente, lanzar objetos, etc.
- Los alumnos deben estar sentados y listos para ensayar cuando suene la campana. A los alumnos que no est n listos en ese momento se les dar  un retardo.
- Los alumnos deben permanecer en el salón de la orquesta hasta que el director indique lo contrario.
- Los alumnos deben cuidar y mantener sus uñas cortas para poder tocar óptimamente. Cualquier tipo de uñas postizas se DEBEN mantener cortas y en buen estado. Las uñas que crezcan más allá de las yemas de los dedos (punta) se consideran demasiado largas y se deben recortar para TODOS los ensayos. **Queda únicamente a discreción del director determinar el largo y forma aceptable de las uñas. Se les dar  consideración a eventos especiales sólo por dos días (viernes y lunes)**
- Los alumnos deben ser responsables y cumplir los plazos requeridos por el director. Esto incluye formas para entregar, exámenes grabados, etc.
- Los teléfonos celulares de los alumnos, iPods, iPads, etc. deben **APAGARSE** y guardarse durante la clase a menos que el director indique lo contrario y lo requiera para ser utilizado con fines educativos.
- Los alumnos deben comunicarse a tiempo con padres, empleadores, entrenadores, maestros y cualquier otra persona involucrada, acerca de eventos por venir, con el fin de promover sus presentaciones y evitar conflictos de horario.

# Cuotas

Para todos los alumnos de la orquesta

**\$50.00**

(\$25.00 por semestre)

Esta cuota cubre:

- Uso del uniforme y limpieza al final
- Camiseta de la orquesta.
- Material de la orquesta (música, carpetas, resina y más)
- Cuotas de concursos tales como All Region y Solo y Ensamble.

Todos los alumnos pagarán la cuota de \$50.00 (pueden pagarse \$25.00 por semestre) y se debe cubrir cuando se entregue el uniforme.

***Si cualquier requisito financiero hecho por la orquesta de PHS le crea una dificultad, por favor póngase en contacto con uno de los directores para explorar y discutir otras opciones. Nos encantaría ayudarle en su situación. No queremos que ningún alumno pierda la oportunidad de estar en la orquesta, sólo porque no puede costearlo. Tenemos becas y planes disponibles para quien lo solicite. Por favor notifique al director tan pronto como sea posible, en caso de una dificultad financiera.***

# Cuota por uso de instrumentos de la escuela

## \$80

**(\$40.00 por semestre)**

Los instrumentos propiedad de la escuela pueden estar disponibles para alquilarse por aquellos alumnos que no puedan rentar o comprar uno propio. Cualquier alumno que use un instrumento propiedad de la escuela debe pagar la cuota de uso requerida. Si un alumno no renta un instrumento de la escuela, debe obtener un instrumento con las especificaciones dictadas por el FWISD y **etiquetarlo con su nombre.**

**(Bajistas solamente):** Si posees o rentas un bajo de una tienda de música, pero deseas usar un instrumento de la escuela para los ensayos, se requiere pagar una cuota prorrateada de \$40.00 al año (\$20.00 por semestre). El número de instrumentos de la escuela está limitado y están reservados para estudiantes que no tienen ni rentan de una tienda de música. Se les pide encarecidamente que todos aseguren **su** instrumento, incluidos los instrumentos propiedad de la escuela, ya que ustedes son responsables por cualquier daño sufrido.

## Mantenimiento de tu instrumento

Es imprescindible que el instrumento y los accesorios que utilices en clase estén en las mejores condiciones en cada ensayo y cada presentación. El mantenimiento de tu instrumento, así como sus accesorios son tu responsabilidad durante todo el año.

**Si algún requisito financiero hecho por la orquesta de PHS representa una dificultad para usted, por favor póngase en contacto con nosotros para explorar y discutir otras opciones. Nos encantaría ayudarle en su situación. No queremos que ningún alumno pierda la oportunidad de estar en la orquesta, sólo porque no puede costearlo. Tenemos becas y planes de pago disponibles para quien lo solicite. Por favor notifique al director a tiempo.**



# Sugerencias al comprar un instrumento

Comprar un instrumento puede ser una experiencia muy intimidante y muy gratificante a la vez. Si su hijo empieza a mostrar un fuerte deseo por progresar en la orquesta, le recomendamos que considere comprar un instrumento de un distribuidor acreditado. A continuación le dejamos una pequeña guía de por dónde empezar y qué evitar.

**Si**: Coméntale a tu director que quieres comprar un instrumento. ¡Podemos y queremos ayudarte!

**No**: Sorprende a tu director con esa gran oferta de \$100.00 que encontraste en Ebay.

**Do**: Prueba varios instrumentos. La mayoría de los vendedores, te dejan probar sólo uno.

**No**: Compra el instrumento tan atractivo que está en el aparador. La apariencia no lo es todo.

## Instrumentos para avanzados (APROPIADOS PARA LA PREPARATORIA Y LA UNIVERSIDAD)

\*(Violin/Viola) Rango entre \$1000-\$3500+

\*(Cello/Bajo) Rango entre \$2500-\$8000+

\*Buena calidad de madera y acabado (barniz de aceite y no laca)

\*Ensamblado por un lutier profesional

\*Conservan su valor fácilmente.

## Instrumentos para principiantes: (NO PARA LA PREPARATORIA)

\*(Violin/Viola) Rango entre \$100-\$1000

\*(Cello/Bass) Rango entre \$500-1500

\*Acabado de laca (los hace bonitos, brillantes y difíciles de romper pero no suenan muy bien)

\*Gran parte de lo que se encuentra en eBay y otros sitios de compras en línea.

\*Pierden su valor rápidamente.

# Uniformes de las presentaciones

**A todos los alumnos** - Se entregará un uniforme de concierto para hombres y mujeres que consta de las piezas que se enumeran a continuación. Los alumnos deben proporcionar sus propios zapatos de vestir **NEGROS** y calcetines **NEGROS**. Los zapatos deben ser completamente negros, sin emblemas, rayas o diseños, sin excepciones. Los uniformes se usarán para todas las presentaciones a menos que el director indique lo contrario. Los uniformes y accesorios deben ser usados correctamente. Los accesorios para el cabello tales como moños o broches deben ser negros.

**Los uniformes deben limpiarse regularmente después de cada presentación, para mantenerlos en buen estado. Cualquier uniforme devuelto con algún daño, incluyendo rasgones, quemaduras u olores desagradables se cobrará al costo actual del uniforme.**

**A los hombres se les entrega:**

- Saco y pantalones de esmoquin
- Faja y corbata de moño (Sinfónica solamente)
- A LOS PANTALONES SE LES DEBE HACER UN DOBLADILLO. NO LOS CORTE. NO USE CINTA.

**Los hombres deben proporcionar:**

- Zapatos de vestir negros
- Calcetines negros
- Sinfónica – Camisa blanca de esmoquin (cuello pequeño)
- Todas las demás orquestas – Camisa negra de esmoquin

**A las mujeres se les entrega:**

- Vestido negro de concierto. A LOS VESTIDOS SE LES DEBE HACER UN DOBLADILLO. NO LOS CORTE. NO USE CINTA.

**Las mujeres deben proporcionar:**

- Zapatos negros de vestir
- Broches y moños o listones para el cabello deben ser negros

## Para regresar el uniforme

**Los alumnos regresarán su uniforme al final del año ÚNICAMENTE si:**

- Se van a graduar, mudar o no van a regresar
- Su uniforme actual ya no les queda y necesitan cambiarlo por una talla diferente
- Cambios por daños irreparables. *(Los alumnos pueden estar sujetos a pagar el costo del reemplazo si el daño es por mal uso o falta de limpieza o mantenimiento)*

# Orquesta



# PHS

## Acuerdo del sistema Pantera

**Requerido: lunes 11 de septiembre de 6:00 a 8:30 (Open House)**

**Puede encontrar el manual completo en su cuenta de Charms.**

Como miembro de la orquesta de PHS, entiendo mis responsabilidades por participar en el programa de la orquesta de Paschal High School. También entiendo las consecuencias por violar cualquiera de las expectativas descritas en este manual.

Como músico estudiante, yo \_\_\_\_\_ me comprometo a:

- Comunicar con anticipación mi calendario de ensayos/presentaciones a mis padres y maestros.
- Organizar mi vida personal para que no entre en conflicto con las expectativas de la orquesta.
- Dar aviso a mi director con anticipación de cualquier compromiso que esté en conflicto con el horario de la orquesta.
- Discutir asuntos importantes con mi director, líderes estudiantiles y padres antes de que se conviertan en problemas.
- No sólo mantener la elegibilidad académica, también luchar por la excelencia académica.
- Ser lo mejor que puedo.
- Comprometerme con mi orquesta y directores a esforzarme continuamente por contribuir al programa y ejercer una musicalidad responsable.

\_\_\_\_\_  
Firma del alumno

\_\_\_\_\_  
Fecha

\_\_\_\_\_  
Nombre

Como padre o tutor, yo \_\_\_\_\_ me comprometo a:

- Permitir que mi hijo(a) participe en el programa.
- Mantenerme informado acerca del horario de la orquesta de mi hijo(a) para minimizar conflictos con nuestro horario familiar.
- Apoyar la decisión de mi hijo(a) a comprometerse con la orquesta asistiendo a tantos conciertos, concursos y eventos especiales que mi horario lo permita.
- Trabajar muy de cerca con todo el personal de la escuela para asegurar una experiencia académica y musical adecuada para mi hijo(a) durante toda su carrera escolar.
- Discutir asuntos importantes con mi hijo(a) y el director, antes de que se conviertan en problemas.
- Asegurarme de que mi hijo(a) asista a todos los ensayos, concursos, eventos especiales y siga todas las reglas.
- Ratificar que es responsabilidad del director determinar tanto la colocación de los alumnos como las expectativas para las presentaciones.
- Trabajar en cooperación con los directores, otros padres y personal de la escuela para asegurar un programa de música sano y exitoso para la escuela.

\_\_\_\_\_  
Firma del padre o tutor

\_\_\_\_\_  
Fecha

\_\_\_\_\_  
Nombre

# Formas de pago

Favor de indicar los cargos que aplican en su caso:

\_\_\_\_\_ Cuota de \$50.00 – No usará un instrumento propiedad de la escuela. Se les pide a los alumnos que toquen en clase los instrumentos que posean o renten, ya que tenemos una grave escasez de instrumentos.

\_\_\_\_\_ \$130.00 (Cuota de \$50 y cuota por uso de instrumento de la escuela \$80)

\_\_\_\_\_ \$90.00 Cuota de (\$50) y media cuota por uso de instrumento de la escuela (\$40) – El alumno usará un instrumento de la escuela sólo durante la clase, ya que tiene su propio instrumento en casa. Esta opción aplica sólo para cellos y bajos.

**PLANES DE PAGO: Esta información es confidencial. Por favor indique cómo planea cumplir con su obligación financiera.**

\_\_\_\_\_ Haré un pago único al 11 de septiembre.

\_\_\_\_\_ Pagaré la mitad cada semestre (\$65 al 11 de septiembre y \$65 al 8 de enero)

\_\_\_\_\_ Pagaré \$15 cada mes – a pagar la primera semana de cada mes

\_\_\_\_\_ Pagaré \$10 cada mes – (almuerzo con descuento) se requiere una forma de exención de cuota.

\_\_\_\_\_ Pagaré \$5 cada mes – (almuerzo gratis) se requiere una forma de exención de cuota.

**Si algún requisito financiero hecho por la orquesta de PHS representa una dificultad para usted, por favor póngase en contacto con nosotros para explorar y discutir otras opciones. Nos encantaría ayudarle en su situación. No queremos que ningún alumno pierda la oportunidad de estar en la orquesta, sólo porque no puede costearlo. Tenemos becas y planes de pago disponibles para quien lo solicite. Por favor notifique al director a tiempo.**